

SEMINARINHALTE

- Erfassungen über das **Webportal**: Fehlzeiten bzw. Abwesenheitsanträge
- Automatisch versendete Benachrichtigungen (auch per E-Mail) über erfasste Abwesenheitsanträge
- **Abschließen von Zeiträumen**: Automatische Erstellung der PDFs beim Zeitraumabschluss mit optionaler Versendung per E-Mail bzw. Bereitstellung im Webportal
- **Kalendereinträge** (Mitarbeiter-Ereignisse, Abwesenheiten) im Webportal in Zusammenhang mit Mitarbeiter-Teams. Veröffentlichung von Kalendereinträgen als iCAL Kalenderquelle zur Einbindung in anderen Programmen bzw. Smartphone Kalendern - so hat man auch dort die Infos.
- **Pausenarten im Arbeitszeitmodell** definieren: Zeitraum für Pausen, Minstdauer, Normaldauer und exakte gestempelte Dauer der Pause
- **Exportieren von Reisekosten-Abrechnungen** in externe Buchhaltungen
- Wie kann die automatische Erstellung von Berichten unterbunden werden, um notwendige Voreinstellungen zeitschonend vorab zu definieren
- **Prüfung auf Personalmangel** beim Erfassen von Fehlzeiten und Abwesenheitsanträgen aufgrund der Einstellungen in Mitarbeiter-Teams

Ihre Investition: Nur € 64,- exkl. MwSt.

TERMINÜBERSICHT

Termine	Uhrzeit	Seminarort
Mittwoch, 29. November 2023	09:00 - 10:00 Uhr	Ihr Arbeitsplatz

Hannesgrub Nord 30
4911 Tumeltsham
Tel.: +43/7752/81040
Fax: +43/7752/80715
oder +43/7752/81040-480

Geschäftsstelle Wien
Wimmergasse 33
1050 Wien
Tel.: +43/1/5455260
Fax: +43/1/5455260-369

Firmenbuch-Nr. 46058h
Landesgericht Ried
DVR 0753777
ARA Lizenznummer 3263
UID-Nr. ATU65894516

manager.software@schweighofer.com

www.schweighofer.com