

SEMINARINHALTE

„Arbeitszeit & Überstunden in der Abrechnung“

- ▶ Grundlagen und Grundbegriffe für die Arbeitszeit
- ▶ Durchrechnung der Normalarbeitszeit | Gleitzeit
- ▶ Abrechnung von Zeitguthaben aus Gleitzeit und Durchrechnung
- ▶ Einarbeiten in Verbindung mit Feiertagen
- ▶ Reisezeiten / Vereinbarung und Änderung der NAZ
- ▶ Aufzeichnung der Arbeitszeiten / All-inclusive-Vereinbarungen
- ▶ Zulagen und Überstunden / Arbeitsruhe
- ▶ Vor- und Abschlussarbeiten / Zeitausgleich | Fahrten zwischen zwei Dienstorten